

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-5513

Tapahtuma-avustushakemus, Sirkumpro-festivaali

Tapahtuman kuvaus

Satasirkus ry tuottaa jälleen Sirkumpro-festivaalin Poriin 17.-18.10.2025 Festivaalien teema on saavutettavampi kulttuurikenttä, yhdessä olemme enemmän. Sirkumpro-festivaaleilla on kaikille avoimia maksuttomia esityksiä, ammattilaisille ja harrastajille suunnattuja työpajoja ja iltajuhla. Sirkumpro-festivaali toteutuu ympäri Poria olevissa tiloissa kuten Satasirkuksen tilat, Annis ja Asema44. Yhteistyötahoina Sirkumpro-festivaaleilla toimii EHEÄ-hanke, Liveability - hanke, Jokaisella on oikeus liikkua-hanke, Porin ylioppilasteatteri ja monia muita toimijoita. Tavoitteena on tuottaa tietoa, elämyksiä, kokemuksia, lisätä ammattilaisten ymmärrystä mm. kulttuurin saavutettavuudesta sekä yhdistää tieteen ja taiteen kenttää. Tapahtuma tuotetaan yhteistyössä usean paikallisen toimijan kesken ja se luo yhteistyöverkostoja alueella toimiville kulttuurialan toimijoille. Tapahtuma lisää tietoisuutta ja ymmärrystä tieteen liittämiseksi taiteeseen ja kokoaa yhteen monta vaikuttavaa hanketta Satakunnan alueelta. Viesti Satakunnan alueen kulttuuriosaamisesta on vahva ja lisää Porin tunnettua etenkin vaikuttavana kulttuuritoimijana. Festivaaleille saapuu osallistujia maakunnasta, eri oppilaitoksista ja ainakin pääkaupunkiseudulta. Festivaali työllistää osa-aikaisesti n. 5 henkilöä, vahvistaa osaamista monille toimijoille, lisää yhteistyötä alueen toimijoiden kesken, laajentaa Satakunnan alueen kulttuurikenttää etenkin hiljaisena aikana syksyllä ja tuo erilaista näkökulmaa Porin osaamisesta esiin.

Kuvaus avustuksen käytöstä

Palkat sivukuluineen 5000€,
Markkinointi/mainoskulut 1000€,
Tuotannon muut kulut 1000€

Satasirkus ry on hakenut tapahtuma-avustusta Sirkumpro-festivaali- tapahtumaan 17.-18.10.2025 yhteensä 1000 €

Päätöksen peruste

Tapahtuma-avustusta voidaan myöntää Porissa järjestettävään valtakunnalliseen, kansainväliseen tai sellaiseksi pyrkivään tai muuhun kaupungin elinvoimaa ja imagoa tukevaan tapahtumaan. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan erityisesti niin uudet kuin kehittyvät tapahtumat, sekä muuhun vuodenaikaan kuin kesään sijoittuva tapahtumat. Järjestäjänä voi olla rekisteröitynyt yhdistys tai yritys tai useita toimijoita yhdessä.

Peruste Sirkumpro-festivaali -tapahtumalle

- Tapahtuma on eettisesti hyväksyttävä ja noudattaa Suomen lakia.
- Tapahtuma toteuttaa kaupunkistrategian porilaisia arvoja; avoimuus, rakkaus, rohkeus
- Tapahtuma on paikallinen ja tukee kaupunkilaisten hyvinvointia
- Tapahtuma vaikuttaa positiivisesti alueen imagoon ja tuo kaupungille näkyvyyttä paikallisesti ja/tai alueellisesti
- Vastuullisuusnäkökulmien huomioimista tapahtuman järjestämisessä arvostetaan



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tapahtuma-avustusten avustuspäätökset tehdään kuitenkin aina harkinnan ja määrärahojen puitteissa.

Päätös

Päätän myöntää tapahtuma-avustusta Satasirkus ry:n Sirkumpro-festivaali-tapahtumaan 1000 € tapahtuma-avustusten kriteereiden täyttymisen perusteella.

Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kuukautta tapahtuman jälkeen. Uutta avustusta ei myönnetä ennen kuin edellisen avustuksen käytöstä on raportoitu asianmukaisesti. Avustuksen käytön raportti lähetetään hakijalle täytettäväksi tapahtuman jälkeen.

Kaupunki voi teettää tapahtuma-avustuksiin liittyen vaikuttavuustutkimuksen, johon tapahtuma-avustuksia arvioiva työryhmä valitsee tapahtumat. Tapahtumajärjestäjä sitoutuu antamaan tutkimukseen tarvittavat tiedot.

Tapahtuman peruuntuessa tapahtuma-avustuksen saajalla on velvollisuus maksaa saamansa avustus takaisin.

1000 euron tapahtuma-avustus maksetaan kustannuspaikalta 1411600001 toiminnolla 1413751 hakijan ilmoittamalle tilille.

Tiedoksi

Tapahtuma-avustuksen hakija, viestintäjohtaja, viestintä- ja brändiyksikkö, talous- ja hallintoyksikkö

Allekirjoitus

Minna Heikkilä, Viestintäjohtaja, Konsernipalvelut, viestintä- ja brändiyksikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 4.9.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 55

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.